

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УЧЕБНО-КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР
«ПЕРСПЕКТИВА»**

Многофункциональный центр прикладных квалификаций



УТВЕРЖДАЮ:

Директор УКЦ «Перспектива»

/Ахтямова С.В.

2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ТЕХНИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
«Компьютерная грамотность»**

г. Костомукша, 2025г.

Содержание

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы.....	3
1.1. Пояснительная записка	3
1.2. Цели и задачи программы	4
1.3. Содержание программ.....	5
1.4. Планируемые результаты.....	7
 Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий	8
2.1. Этапы и формы контроля.....	8
2.2. Оценочные материалы	8
2.3. Условия реализации программы.....	8
2.4. Методические и дидактические материалы.....	9
 Рабочая программа.....	10
Календарно-тематическое планирование.....	11
Календарный учебный график	13
Список литературы.....	14
Приложение.....	15

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа **«Компьютерная грамотность»** (далее – программа) реализуется в соответствии с технической направленностью: ориентирована на развитие технических и творческих способностей обучающихся.

Нормативную основу разработки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы **«Компьютерная грамотность»** составляют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Актуальность программы

Актуальность программы **«Компьютерная грамотность»** для гражданина Российской Федерации, его информационно-коммуникативной компетентности - один из основных приоритетов современного общества.

Программа способствует формированию интеллектуальных способностей и познавательного интереса обучающихся, открывает возможности для изучения различных компьютерных программ и решения разнообразных задач, обеспечивая максимальную реализацию и развитие творческих способностей.

Содержание программы включает материалы по возможностям использования интернет-ресурсов и правилам безопасного поведения в интернет-пространстве.

Программа основана на следующих дидактических принципах:

- принцип научности содержания и методов учебного процесса;
- принцип систематичности и последовательности в овладении достижениями науки, культуры и опыта деятельности;
- принцип сознательности, творческой активности и самостоятельности обучающихся;
- принцип наглядности, единства конкретного и абстрактного;
- принцип доступности обучения;
- принцип прочности результатов обучения и развития;

- принцип рационального сочетания коллективных и индивидуальных форм и способов учебной работы.

Все перечисленные принципы направлены на реализацию ведущего принципа воспитывающего и развивающего обучения.

Отличительные особенности программы:

Программа построена по принципу усложнения и расширения программного материала, включающего теоретический блок и задания практического характера. Образовательная траектория обучения по программе построена с целью максимального освоения теоретической части программного материала для формирования информационно-коммуникационной компетентности обучающихся. Программа адресована обучающимся старше 18 лет.

Объём программы: 40 часов.

Форма обучения: очная.

Методы обучения: объяснительно-иллюстративный, метод практической работы, наглядный, исследовательский, репродуктивный, словесный.

Основными формами организации образовательного процесса являются: занятия (лекции), практические работы, самостоятельные работы, исследовательские работы, контрольные работы, индивидуальные работы. При проведении занятий используется наглядный и раздаточный материал, видеоматериалы и мультимедийное сопровождение (презентации), интерактивные ресурсы.

Режим занятий:

Занятия по программе проводятся в течение двух недель по 4 академических часа (1 академический час равен 45 минутам) с обязательным пятнадцатиминутным перерывом между ними. Соблюдается режим проветривания и санитарное содержание помещений, в которых проводятся занятия.

1.2. Цели и задачи программы

Цель:

удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей и интересов граждан в получении необходимых теоретических знаний и практических навыков в сфере информационных технологий для:

- личного развития и успешной адаптации к требованиям жизни в современном информационном обществе;
- решения практических задач с использованием информационных технологий;
- повышения уровня творческой самореализации в профессиональной и досуговой деятельности.

Задачи:

- формирование гражданско-патриотического сознания у обучающихся;

- выявление и развитие творческих способностей у обучающихся путем создания творческой атмосферы.

1.3. Содержание программы «Компьютерная грамотность»

Учебный план:

Срок освоения программы - 40 учебных часов

Теоретические занятия – 17 учебных часов

Практические занятия - 23 учебных часа

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе		Форма промежуточной итоговой аттестации
			Теория	Практика	
1	Вводное занятие. Основы безопасности при работе на персональном компьютере.	2	2		Беседа.
2	Компьютер. История развития средств вычислительной техники. Поколения ЭВМ.	4	2	2	Тестирование, практическая, самостоятельная работа
3	Устройства компьютера	4	2	2	Тестирование, практическая, самостоятельная работа
4	Технология обработки графической информации с использованием редактора Paint	10	4	6	Тестирование, практическая, самостоятельная работа
5	Текстовый редактор: Microsoft Word	18	6	12	Тестирование, практическая, самостоятельная работа
6	Итоговое занятие	2	1	1	Тестирование, практическая работа
Итого:		40	17	23	

1. Вводное занятие. Основы безопасности при работе на персональном компьютере (2 ч.).

Теория (2 ч.). Видео-урок: «Основы работы на ПК. История развития вычислительной техники. Поколения ПК. Инструктаж по технике безопасности. Расписание занятий. Права и обязанности обучающихся. Цели и задачи обучения».

2. Компьютер. История развития вычислительной техники. Поколения ЭВМ (4 ч.). Теория (2 ч.). Виртуальная экскурсия: «Какой путь прошли компьютеры до наших дней». Форма контроля: тестирование. Практика (2 ч.) Практическая работа: «Устройства ввода, вывода, обработки и хранения информации».

3. Устройства компьютера (4 ч.). Теория (2 ч.)

- Устройство компьютера.

- Понятие внешних и внутренних устройств.
- Назначение основных устройств в компьютере.
- Основное программное обеспечение ПК.
- Файлы программ и файлы-документы.
- Панель управления.
- Браузеры.
- Работа в сети Интернет: поиск информации, безопасность.
- Компьютерные вирусы и антивирусы.

Практика (2 ч.). Практическая работа: «Определение и назначение устройств ввода, вывода и хранения информации».

4. Технология обработки графической информации с использованием редактора Paint (10 ч.). Теория (4 ч.)

Беседа и презентация на тему: «Этикет общения в сети Интернет».

- Программа Paint — простейший графический редактор.
- Интерфейс программы, основные инструменты.
- Приёмы работы с изображениями.

Практика (6 ч.)

- Использование инструментов для создания и редактирования рисунков.
- Выделение, копирование и вставка блоков изображений.
- Изменение размеров и вида изображений.
- Компоновка изображения из нескольких элементов.
- Удаление фона.
- Рисование объёмных изображений.
- Применение фильтров и эффектов.

5. Текстовый редактор Microsoft Word (18 ч.). Теория (6 ч.)

- Назначение программы и приёмы запуска.
- Элементы интерфейса окна программы.
- Ввод и редактирование текста.
- Форматирование текста и абзацев.
- Вставка и редактирование объектов.
- Работа с объектами WordArt.
- Вставка и редактирование таблиц.
- Создание списков (нумерованных, маркированных).
- Оформление документа: фон, рамки.
- Поиск и замена текста.
- Правила техники безопасности при работе с оргтехникой.
- Печать документа. Настройки страницы и параметры печати.

Практика (12 ч.)

- Запуск программы и создание нового документа.
- Редактирование и сохранение документов.
- Просмотр документа в различных режимах.

- Работа с блоками текста.
- Вставка разрывов страниц, нумерации, даты, времени и специальных символов.
- Вставка рисунков и изменение их размеров.
- Использование WordArt.
- Создание и редактирование таблиц.
- Ведение списков и настройка их параметров.
- Печать документа.

6. Итоговое занятие (2 ч.). Теория (1 ч.)

Тестирование по курсу.

Практика (1 ч.)

Практическая работа. Подведение итогов обучения.

Форма контроля: тестирование, практическое задание.

1.4. Планируемые результаты

По завершении обучения обучающиеся будут:

Знать:

- Устройство и основные компоненты персонального компьютера;
- Правила техники безопасности при работе на компьютере;
- Назначение и базовые функции программ Paint и Microsoft Word;
- Основы работы в сети Интернет и поиска информации.

Уметь:

- Применять полученные знания в практической деятельности;
- Пользоваться основными программными и аппаратными ресурсами ПК;
- Классифицировать программное обеспечение по функциональному назначению;
- Создавать, редактировать и форматировать текстовые документы;
- Создавать и редактировать графические изображения с использованием программы Paint.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Этапы и формы контроля

Программа предусматривает следующие формы аттестации: входной контроль, текущий контроль, промежуточную аттестацию и итоговую оценку качества освоения программы.

Входной контроль проводится в начале обучения на первых занятиях с целью выявления общих представлений о роли информационно-компьютерных технологий в современном обществе и осуществляется в форме тестирования.

Текущий контроль осуществляется в ходе обучения с целью выявления затруднений в освоении программы, а также наблюдения за личностным ростом обучающихся и оперативного корректирования учебно-воспитательного процесса. Применяются следующие формы: практические и самостоятельные работы, тематическое тестирование, творческие проекты и педагогическое наблюдение.

Промежуточная аттестация проводится в форме тематического тестирования и выполнения практического задания.

Итоговая оценка качества освоения программы проводится в конце обучения в форме тестирования и выполнения практического задания.

2.2. Оценочные материалы

Диагностика результативности сформированных компетенций, обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Компьютерная грамотность» осуществляется при помощи следующих методов диагностики и контроля:

- педагогическое наблюдение;
- опрос;
- беседа;
- викторина;
- практическая работа;
- игра;
- творческий отчет;
- тестирование (приложение 1).

2.3. Условия реализации программы

Для реализации программы технической направленности «Компьютерная грамотность» имеется классный кабинет (кабинет №22), расположенный на втором этаже, оборудованный мебелью, дидактическими материалами. В наличии имеются доска аудиторная, шкаф книжный, столы рабочие ученические двухместные. Оборудование компьютерного кабинета: 12 ПК, лазерный принтер HP LaserJet, локальная сеть, 3 звуковые колонки.

Программное обеспечение:

- операционная система (ОС);
- антивирусная программа;
- программа-архиватор;
- интегрированное офисное приложение MSOffice 2010, Open Office, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы, система управления базами данных;
- мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем);
- браузер (входит в состав операционных систем или устанавливается дополнительно).

2.4. Методические материалы

- наличие наглядного материала (планы, конспекты, иллюстрации, плакаты);
- наличие демонстрационного материала (видеофильмы);
- наличие материалов по диагностике (анкеты, вопросники);
- научно-популярная литература.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УЧЕБНО-КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР
«ПЕРСПЕКТИВА»

Многофункциональный центр прикладных квалификаций

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДООП
ТЕХНИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
«Компьютерная грамотность»**

**Календарно-тематическое планирование к рабочей программе
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
(ДООП) «Компьютерная грамотность»**

Общее количество часов: 40

Режим занятий: 5 раз в неделю по 4 часа в день

№ п/п	Дата	Тема занятия	Содержание	Кол- во часов	Тип занятия (по главной цели)	Основны е методы и формы работы	ЗУН / ОУУН	Учебно- методически й комплекс
1		Вводное занятие. Основы безопасности при работе на ПК	Знакомство с программой. Ознакомление с правилами техники безопасности. Планирование курса.	2	Ознакомительное	Лекция	Знать правила техники безопасности, расписание занятий и нормы поведения; уметь применять знания на практике	Инструкция по технике безопасности
		Персональный компьютер. История развития вычислительной техники	Изучение основных этапов развития компьютерных технологий	2	Ознакомительное	Лекция, исследовательская работа	Знать этапы развития вычислительной техники	Презентация, материалы программы
2		Персональный компьютер. История развития вычислительной техники	Углублённое изучение и анализ исторических этапов, тестирование	2	Объяснительно-иллюстративное, исследовательское	Практическое задание, тестирование	Уметь анализировать и систематизировать информацию	Презентации, схемы, тесты
		Устройство компьютера	Изучение основных компонентов персонального компьютера	2	Ознакомительное	Лекция	Знать устройство ПК; уметь объяснять назначение компонентов	Презентации, схемы
3		Устройство компьютера	Обобщение и систематизация знаний о составе ПК	2	Объяснительно-иллюстративное, исследовательское	Практическая работа, тестирование	Закрепление знаний и умений по теме	Комплект практических заданий
		Обработка графической информации. Редактор Paint	Изучение интерфейса программы и инструментов	2	Объяснительно-иллюстративное, репродуктивное	Лекция, демонстрация	Знать инструменты и порядок работы в графическом редакторе	Учебные пособия, инструкции
4		Обработка графической информации. Редактор Paint	Создание и форматирование изображений	4	Объяснительно-иллюстративное, репродуктивное	Лекция, исследовательская работа	Уметь создавать и форматировать изображения	Учебные пособия, инструкции
5		Обработка графической	Практическое закрепление	4	Практико-ориентированное	Выполнение заданий	Применять знания на практике	Комплект практических работ

		информации. Редактор Paint	навыков работы в редакторе					
6		Текстовый редактор: Microsoft Word	Изучение интерфейса и базовых инструментов	4	Объяснительно-иллюстративное, репродуктивное	Лекция, демонстрация	Знать интерфейс и функции текстового редактора	Презентации, схемы
7		Текстовый редактор: Microsoft Word	Форматирование текста, работа с абзацами и шрифтами	4	Объяснительно-иллюстративное, репродуктивное	Лекция, анализ примеров	Уметь форматировать и редактировать текст	Учебные пособия, инструкции
8		Текстовый редактор: Microsoft Word	Работа с таблицами и списками	4	Практико-ориентированное	Практическая работа	Применять знания в сложных заданиях	Учебные пособия, инструкции
9		Текстовый редактор: Microsoft Word	Вставка изображений, схем, оформление документа	4	Практико-ориентированное	Практика	Применение инструментов редактирования	Учебные пособия, инструкции
10		Текстовый редактор: Microsoft Word	Подготовка итогового документа. Проверка знаний	2	Практико-ориентированное	Практика, мини-проект	Подведение итогов, контроль знаний	Комплект практических заданий
		Итоговое занятие	Тестирование и практическое задание по курсу	2	Контрольно-обобщающее	Тест, практическая работа	Демонстрация сформированных навыков	ПК, тестовые материалы

**Календарный учебный график дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы (ДООП) «Компьютерная грамотность»**

№ п/п	Планируемая дата	Тема занятия	Кол-во часов	Форма проведения
1	Понедельник	Вводное занятие. Основы безопасности при работе на ПК.	2	Теория
		Компьютер. История развития средств вычислительной техники. Поколения ЭВМ.	2	Теория
2	Вторник	Компьютер. История развития средств вычислительной техники. Поколения ЭВМ.	2	Практика
		Устройства компьютера	2	Теория
3	Среда	Устройства компьютера	2	Практика
		Технология обработки графической информации с использованием редактора Paint	2	Теория
4	Четверг	Технология обработки графической информации с использованием редактора Paint	4	Теория, практика
5	Пятница	Технология обработки графической информации с использованием редактора Paint	4	Практика
6	Понедельник	Текстовый редактор: Microsoft Word	4	Теория
7	Вторник	Текстовый редактор: Microsoft Word	4	Теория, практика
8	Среда	Текстовый редактор: Microsoft Word	4	Практика
9	Четверг	Текстовый редактор: Microsoft Word	4	Практика
10	Пятница	Текстовый редактор: Microsoft Word	2	Практика
		Итоговое занятие	2	Тестирование, практическая работа
		Итого:	40 часов	

Список литературы:

1. Босова Л.Л. Информатика 7-9 классы: Компьютерный практикум / М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021 – 192 с.
2. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ : Учебник. Начальный уровень. – СПб : Питер, 2020 – 160 с.
3. Вангородский С.Н. Основы кибербезопасности : учебно-методическое пособие. 5-11 классы. – М. : Дрофа, 2019. – 238 с.
4. Немцова Т.И., Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Базовая компьютерная подготовка : учеб. пособие. – М. : ИД «Форум» : Инфа-М, 2019. – 320 с.
5. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера. – М. : ОЛМА-ПРЕСС, 2020. – 734 с.
6. Старков В.В. Компьютерное железо: архитектура, устройство и конфигурирование. – 2-е изд. – М. : Горячая линия – Телеком, 2019. – 424 с.
7. Швецов И.Е. Введение в информационные технологии : учебник. – М. : Регулярная и хаотическая динамика, 2022. – 350 с.
8. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Методическое пособие для 5 – 6 классов. М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019. — 224 с.
9. Босова Л.Л. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. – М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016. – 88 с.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРОГРАММЕ

Тестирование

1. Выберите современные информационные каналы (откуда мы получаем информацию):
 - a) Костер
 - b) Почта
 - c) Интернет
 - d) Телефон
2. Компьютер – это:
 - a) универсальное устройство для записи и чтения информации
 - b) универсальное электронное устройство для хранения, обработки и передачи информации
 - c) электронное устройство для обработки информации
 - d) универсальное устройство для передачи и приема информации
3. В чем измеряется информация?
Байт Пиксель Бит Кбайт
4. Для долговременного хранения информации служит:
 - a) оперативная память
 - b) процессор
 - c) магнитный диск
 - d) дисковод
5. С помощью компьютера текстовую информацию можно:
 - a) хранить, получать и обрабатывать
 - b) только хранить
 - c) только получать
 - d) только обрабатывать

Материалы промежуточной аттестации (примерные варианты работ)

Тестирование

1. Процессор это:
 - a) Устройство для вывода информации на бумагу
 - b) Устройство обработки информации
 - c) Устройство для чтения информации с магнитного диска
2. Принтер — это:
 - a) Устройство для вывода информации на бумагу
 - b) Устройство для долговременного хранения информации

с) Устройство для записи информации на магнитный диск

3. Клавиатура — это:

- а) Устройство обработки информации
- б) Устройство для ввода информации
- с) Устройство для хранения информации

4. Монитор — это:

- а) Устройство обработки информации
- б) Устройство для ввода информации
- с) Устройство для вывода информации

5. Мышь — это:

- а) Устройство обработки информации
- б) Устройство для хранения информации
- с) Устройство ввода информации

6. Что такое байт?

- а) группа из восьми битов, обрабатываемых как единое целое
- б) единица измерения скорости передачи информации
- с) данные, используемые для тестирования

7. Буфер — это...

- а) область памяти, где расположены значения констант программы
- б) запоминающее устройство, содержащее управляющие программы
- с) уплотнение памяти
- д) область памяти для временного хранения информации

8. Какая клавиша используется для удаления неправильно введенного символа, расположенного слева от курсора?

- а) DEL
- б) BACKSPACE
- с) INS
- д) DELETE

9. Укажите все примеры информационных моделей:

- а) муляж яблока
- б) выкройка фартука
- с) график зависимости расстояния от времени
- д) карта
- е) макет здания
- ф) манекен
- г) схема метро

10. Файл – это...

- a) Единица измерения информации
- b) Программа в оперативной памяти
- c) Текст, распечатанный на принтере
- d) Программа или данные на диске